フォームへの回答が送信された時の処理を作成する

DX 推進室通信 №. 4

フローを作成するには、最初にどのような場合にフローが実行されるか設定します。この設定項目をトリガーといいま す。今回扱う例(Formsの回答者をチームに登録する業務)では、Formsで回答が送信された時に実行されるフローを 作成するので、トリガーはFormsで回答が送信された時、となります。Power Automateでは、それを「新しい応答が 送信されるとき」といっています。前回の図2赤枠内をクリックするとそれがトリガーとして設定されます。今回はその後の 操作を紹介します。

図 I は前回の図 2 赤枠内をクリックした後の画面です。赤枠で囲まれているものがトリガーになります。このように、 トリガーはブロックのような形で表現されます。フローを作成するには、まずトリガーの設定を行います。「新しい応答が 送信されるとき」の場合、どのフォームから回答が送信された時に処理が開始されるのか設定します。赤枠内をクリック するとウィンドウ左側に設定画面(図 2)が表示され、トリガーの設定を行うことができます。赤枠内をクリックすると、設

定可能なフォームの一覧が表示されます。その中から 対象のフォームをクリックします。

ここまでの作業で指定したフォームへの回答が送信 された際に動作するフローとなりました。次に必要なこ とは、回答をフロー内で使用することができるようにす ることです。それには、送信されたデータの詳細を取得 するアクション「応答の詳細を取得する」を追加する必 要があります。アクションとは処理のことで、Power Automate では、トリガー同様ブロックのような形で画 面上に表示されます。フォームへの回答を自動で処理 するフローを作成する場合には、トリガー「新しい応答 が送信されるとき」とアクション「応答の詳細を取得す る」はセットで利用されることがほとんどです。

アクションを追加するには、トリガーやアクションの下 にある①(図 3)をクリックすると表示される「アクショ ンの追加」(図 4)をクリックし、対象のコネクタをクリッ クした後追加するアクションをクリックします。今回の例 の場合、アクションの追加をクリックした後、Microsoft Forms(図 5)をクリックし、「応答の詳細を取得する」 (図 6)をクリックします。そうすればアクション「応答の 詳細を取得する」を追加できます。



アクションを追加すると、追加したアクションの上のアクションやトリガーとつながり、1つの処理の流れ(フロー)を作る ことができます。自動化する業務をするフローをトリガーと複数のアクションをつなげて実現するのが Power Automate でやることです。

あるアクションを追加した後には、必ずやるべきことが あります。それは、アクション(処理)を実行するために必 要な情報を設定することです。アクションをクリックすれば 図 7 のような設定画面がウィンドウ左側に表示されます。 アクション「応答の詳細を取得する」の場合には、フォーム IDと応答 IDを設定します。フォーム IDにはトリガーで設 定したものと同じフォーム IDを、応答 IDには、フォームか ら送信されたデータに自動で付けられた IDを設定しま す。応答 IDは、図 7 赤枠内をクリックし、枠の右側に表示 されるカミナリのようなマーク(図 8)をクリックした後表 示される「応答 ID」(図 9)をクリックすれば設定できま す。

アクションの設定項目のうち、そのアクションより前のア クションで得られた情報を使用する場合、今回と同様にカ ミナリのようなマークをクリックして表示される一覧の中か らクリックすることでそれを使用できます。

切りのいいところまで説明したため、前回までより1ペ ージ多くなってしまいましたが、今回はここまでにしておき ます。次回続きを作成していくため、フローに名前を付けて 保存しておきます。現在、名前は仮に「無題」となっていま す。それを分かりやすい名前に変更しておきます。今回は 「回答送信者をチームメンバーに登録する」としておきま す。無題(図 10 赤枠内)をクリックし、「回答送信者をチ ームメンバーに登録する」と入力した後、「保存」(図 10 緑枠)をクリックします。これで保存できました。もう Web ブラウザを閉じても大丈夫です。

<i>J</i>	クションの追加				×	
2	D 検索					
	ノタ1 ム ランタイムを選択する	~				
	Al Builder	(j)	<mark>ହା</mark> Azı	ure DevOps	0	
	Control דייטילידיי	ī	💷 Exc	el Online (Business)	(j)	
l i	Excel Online For Business	0	Mic	crosoft Dataverse	(i)	
l I	Microsoft Dataverse	1	📧 Mic	crosoft Forms	0	
I	i Microsoft Teams	ī	🕫 Mic	crosoft Teams	(i)	
		図	5			
アクショ	ンの追加				×	
← 検索に戻る	5					
	Microsoft Forms Vicrosoft Forms は Office 36 ふのクイズ、調査、アンケー	55 Edu	cation d 録などを	の新たな部分で、教師 を迅速かつ簡単に作成	と生徒はカスタ できます。	
新しい応答	が送信されるとき				i) – ار ارا	
応答の詳細	まを取得する				i	
図 6						
😨 応	答の詳細を取得する				: <	
バラメーター 設定 コードビュー テスト 情報						
フォーム II <i>フォー</i>	D* ムの一意識別子				~	
	3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
応答の一意識別子						
		図	7			
				▶ 検索		
	f& fx			 新しい応答 応答 ID 応答の一意識別子 	らが送信される 。 。 応答詳細の取	とき 得
図	8			図 9		

