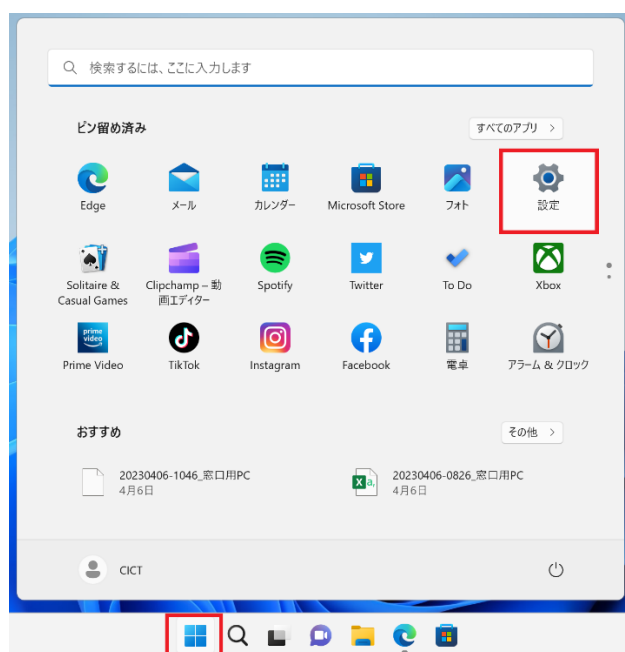


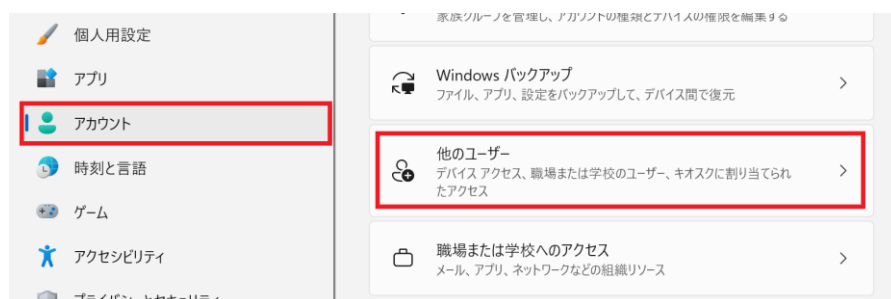
## ローカルアカウント作成方法 (Windows11)

2023/5/18

○スタート → 設定をクリック



○アカウント → 他のユーザ をクリック



その他のユーザを追加する の「アカウントの追加」をクリック



- 「このユーザのサインイン情報がありません」をクリック



## このユーザーはどのようにサインインしますか？

追加するユーザーのメール アドレスまたは電話番号を入力してください。Windows、Office、Outlook.com、OneDrive、Skype、Xbox を使用するユーザーの場合、そのユーザーがサインインに使用しているメール アドレスまたは電話番号を入力してください。

メール アドレスまたは電話番号

[このユーザーのサインイン情報がありません](#)

キャンセル

次へ

- 「Microsoft アカウントを持たないユーザを追加する」をクリック



## アカウントの作成

someone@example.com

[または、電話番号を使う](#)

[新しいメール アドレスを取得](#)

[Microsoft アカウントを持たないユーザーを追加する](#)

戻る

次へ

- この PC を使うのは誰ですか？ にユーザ名を入力（なんでも可能）し、次へをクリック

この PC のユーザーを作成します

パスワードを使用する場合は、覚えやすく、他人からは推測されにくいパスワードを選んでください。

この PC を使うのはだれですか？

あ

パスワードの安全性を高めてください。

パスワードを入力してください

もう一度パスワードを入力してください

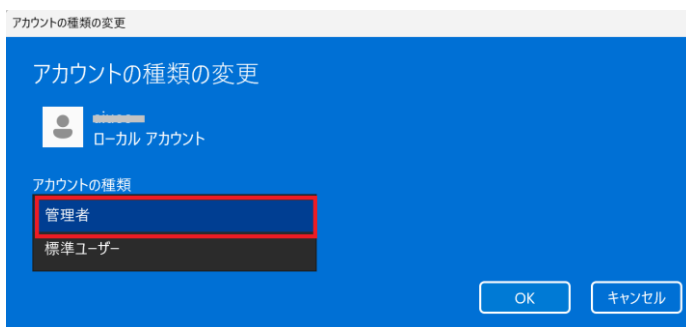
次へ(N)

戻る(B)

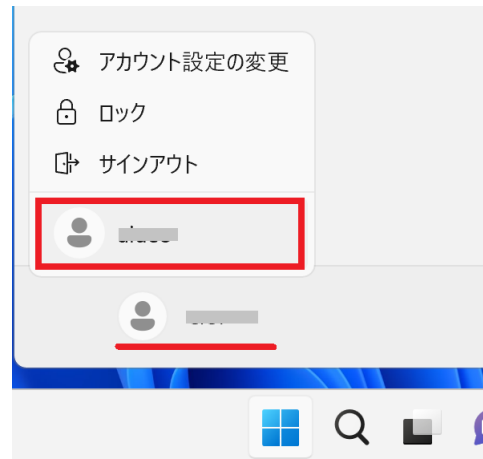
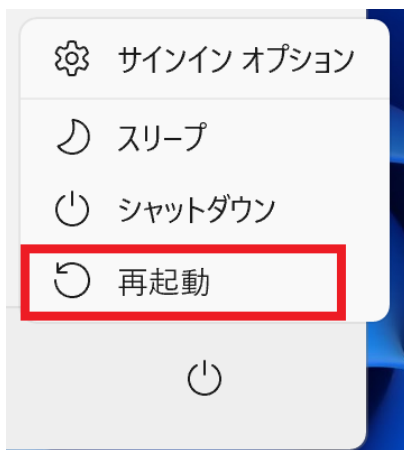
○ローカルアカウントができるので、アカウントの種類変更 クリック



管理者に変更して、OK をクリック



○再起動、またはアカウントを切り替えて新しいローカルアカウントでログインする



(再起動した場合は、左下に新しいユーザができているのでそれをクリック)

